

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ ДС «Кораблик»
г.Волгодонска _____ М.А.Яйчя
Приказ №41 от 15.01.2020г.

**Положение о порядке проведения
самообследования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада «Кораблик» г.Волгодонска
/МБДОУ ДС «Кораблик» г.Волгодонска/**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Кораблик» г.Волгодонска (далее –ДОУ). Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», Приказ Минобрнауки РФ от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления самообследования.

1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и образовательного процесса в ДОУ

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и сроки проведения самообследования

2.1. Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДООУ

2.2. Сроки проведения самообследования:

- планирование и подготовка работ по проведению самообследования (до 20 апреля текущего года на отчетный период);
- организация и проведение процедуры самообследования (апрель текущего года на отчетный период);
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май текущего года на отчетный период);
- рассмотрение отчета Педагогическим советом (май текущего года на отчетный период).

2.3. Отчетным периодом является предшествующий самообразованию календарный год.

3. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования

3.1. Для проведения самообследования ДООУ привлекаются:

- заведующий ДООУ;
- его заместители, в пределах компетенции;
- медицинская сестра, в пределах компетенции.

4. Содержание самообследования

4.1. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества подготовки воспитанников;
- организации образовательного процесса;

- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

4.2. Самообследование включает:

4.2.1. Аналитическую справку о дошкольной образовательной организации, включающую:

- общие сведения о ДООУ;
- количество групп;
- общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;
- социальный паспорт семей воспитанников.

4.2.2. Результаты анализа показателей деятельности ДООУ:

- организация системы управления;
- организация образовательного процесса;
- условия осуществления образовательного процесса, методическое, информационное и материально-техническое обеспечение;
- состояние здоровья воспитанников, меры по охране и укреплению их здоровья;
- организация питания воспитанников;
- организация коррекционной работы;
- формы дополнительного образования, перечень дополнительных образовательных услуг;
- кадровое обеспечение образовательного процесса;

- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- результаты образовательной деятельности;
- финансовое обеспечение функционирования и развития ДОО;
- обеспечение безопасности;
- социальная активность и социальное партнерство;
- основные направления ближайшего развития.

5. Этапы проведения самообследования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Учреждения;
- организация и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Общем собрании работников Учреждения.

6. Результаты самообследования

6.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п.2.настоящего Положения.

6.2. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности Учреждения являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

6.3. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения (*приложение №1*).

6.4. Отчет подписывается заведующей Учреждением и заверяется печатью.

6.5. Размещение отчетов в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на сайте Учреждения в сети «Интернет» и направление его Учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
за _____ год

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	
1.1.3	В семейной дошкольной группе	
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	
1.5.3	По присмотру и уходу	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	
1.8.2	Первая	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	
1.9.2	Свыше 30 лет	

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	
1.15.2	Инструктора по физической культуре	
1.15.3	Учителя-логопеда	
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	
1.15.6	Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	
2.3	Наличие физкультурного зала	
2.4	Наличие музыкального зала	
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	